

Договор аренды контрольно-кассовой техники

В настоящем Договоре аренды контрольно-кассовой техники (далее – Договор) используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

- 1.1. Арендодатель – ИП Маркин Дмитрий Юрьевич, ОГРНИП: 317673300030245;
- 1.2. Арендатор – юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель (ИП), осуществляющие временное владение и пользование ККТ на условиях Договора;
- 1.3. Заявление на аренду контрольно-кассовой техники (приложение 2 и приложение 4) (далее Заявление) – заявление, составленное по форме Арендодателя, подписанное уполномоченным лицом Арендатора и переданное Арендатором Арендодателю во исполнение Договора аренды контрольно-кассовой техники;
- 1.4. ККТ (контрольно-кассовая техника) - Смарт-терминал «Эвотор», фискальный регистратор Атол, автономная касса меркурий. Модель ККТ определяется в Заявлении и/или счете.
- 1.5. Тариф – это тарифы Арендодателя по предоставлению в аренду ККТ в виде платы за аренду и комиссий за досрочное расторжение Договора/изменение тарифа в зависимости от типа фискального накопителя. Плата за аренду представлена в Заявлении и/или счете, комиссии за досрочное расторжение Договора/изменение тарифа в зависимости от типа фискального накопителя представлена в Приложении №1 к Договору аренды ККТ на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Заключая Договор, Стороны заявляют, что располагают всеми правами для его заключения и реализации, а также признают, что аренда ККТ носит экономический характер в соответствии с абз.3 п.1 ст. 2 ГК РФ и связана с предпринимательской деятельностью Арендатора.
- 2.2. Настоящий Договор устанавливает условия предоставления Арендодателем Арендатору во временное пользование и пользование за плату ККТ, модель, количество и тариф которой конкретизируются в Заявлении и/или счете.
- 2.3. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование ККТ и оказывать иные услуги, оговоренные в тарифе, а Арендатор обязуется принять ККТ и вносить арендную плату в размере, указанном в счете или Заявлении и порядке, определенном разделом 4 настоящего Договора. Размер арендной платы и перечень услуг определяется в зависимости от выбранного тарифа, размещенного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>.
- 2.4. Передача, замена и возврат ККТ оформляются Актом приема-передачи ККТ (далее – «Акт приема-передачи»), составленным по форме Приложения № 3 или Приложения № 5 к настоящему Договору, подписанным уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 2.5. Стороны в рамках настоящего Договора обмениваются информацией и документами одним из следующих способов, выбираемых стороной, направляющей информацию/документ по своему усмотрению, если иное не предусмотрено Договором:
- 2.5.1. с использованием средств электронной связи путем направления электронного письма с адресов и по адресам электронной почты, предоставленных в Заявлении и/или Информации о торгово-сервисной точке (далее-ТСТ). В случае, если иное не предусмотрено в Договоре, информация/документы, направляемые по адресам электронной почты, имеют полную юридическую силу и могут быть использованы в суде в качестве доказательств;
- 2.5.2. посредством системы ЭДО (электронного документооборота);
- 2.5.3. путем направления письма с доставкой нарочным или курьерской почтой по почтовому адресу, указанному в Заявлении и/или Информации о ТСТ получающей стороны;
- 2.5.4. путем направления почтового отправления (заказного письма) по почтовому адресу, указанному в Заявлении и/или Информации о ТСТ получающей стороны.
- Сторона считается получившей информацию/документ в случае направления способом, указанным в:
- п.2.5.1, п.2.5.2. Договора – в дату направления электронного письма на соответствующий адрес электронной почты, оформления запроса в системе ЭДО соответственно;
 - п. 2.5.3, п.2.5.4 Договора – в дату доставки получающей стороне письма/почтового отправления (заказного письма).
- 2.6. Стороны понимают и признают, что направление Арендодателем Арендатору счета по электронной почте (e-mail) признается офертой в соответствии со ст. 435 ГК РФ. Срок акцепта оферты (условий

настоящего Договора) равен – 1 (один) месяц с даты направления Арендодателем настоящей оферты Арендатору.

2.7. Внесение арендой платы по счету и/или направление Арендатором Арендодателю заполненного Заявления по электронной почте (e-mail) признается акцептом оферты (условий настоящего Договора) Арендодателя в соответствии со ст. ст. 432, 438 ГК РФ. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является внесение Арендатором арендной платы, предусмотренной в счете и (или) Заявлении.

2.8. Арендодатель направляет Арендатору на электронный адрес (e-mail) Арендатора счет и/или Заявление. В случае принятия условий, изложенных в Договоре и совершение Арендатором действий, определенных в п.2.7. настоящего Договора, лицо, производящее акцепт данной оферты, становится Арендатором (в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). В случае акцепта оферты (условий настоящего Договора) Арендатор обязуется внести в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора, арендную плату.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Предоставить Арендатору ККТ во временное владение и пользование в исправном состоянии, а также передать принадлежности к ККТ. В случае если в выбранном тарифе предусмотрен фискальный накопитель, вместе с ККТ передается фискальный накопитель. В день фактической передачи ККТ проверить ее исправность в присутствии уполномоченного представителя Арендатора.

3.1.2. Предупредить Арендатора об имеющихся правах третьих лиц на передачу, ремонт, замену ККТ в соответствии с Договором.

3.1.3. В зависимости от выбранного вида тарифа организывает процесс по предоставлению Арендатору квалифицированной электронной подписи.

3.1.4. В зависимости от выбранного вида тарифа организывает Арендатору процесс, позволяющий осуществлять передачу данных из ККТ в ФНС.

3.1.5. В случае необходимости производить ремонт ККТ, либо его элементов, или замену ККТ при этом Арендодатель обязан согласовать с Арендатором через колл-центр время и сроки проведения ремонта или замены ККТ.

3.1.6. Восстанавливать работоспособность ККТ, замену ККТ и их частей, содействие в перерегистрации ККТ не позднее 3 рабочих дней.

3.1.7. В момент передачи ККТ провести инструктаж по правилам технической эксплуатации ККТ.

3.1.8. В случае выхода ККТ из строя по причинам, не зависящим от Арендатора, Арендодатель обязан за свой счет устранить поломку или заменить вышедшую из строя ККТ исправной не позднее 3 рабочих дней.

3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Привлекать сторонние компании для выполнения работ, оказания услуг по Договору, заблаговременно информировать Арендатора о наименовании организации, сотрудники которой уполномочены осуществлять работы, оказывать услуги от имени Арендодателя, путем направления соответствующей информации арендатору по средствам электронной почты или информированием Арендатора /уполномоченных лиц по средствам колл-центра.

3.2.2. В случае существенного нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель имеет право требовать от Арендатора досрочного внесения арендной платы в срок до 10 (десяти) рабочих дней.

Стороны договорились считать существенным нарушением сроков невнесение Арендатором арендной платы в течение 5 (пяти) рабочих дней, начиная с расчетной даты, определенной в разделе 4 настоящего Договора.

3.2.3. В случае нарушения Арендатором технических условий пользования ККТ, отказа в приеме ККТ или использования ККТ не по назначению, а также при повторном существенном нарушении срока внесения арендной платы, отказаться от исполнения и расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке с оплатой Арендатором комиссии¹ и требовать возмещения документально подтвержденных убытков. При этом Арендатор производит возврат ККТ Арендодателю (если он был передан Арендатору) и выплату комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Арендодателя.

3.2.4. В случае если Арендатор не возвратил ККТ либо возвратил ее с нарушением установленного Договором или соглашением сторон срока, требовать внесения арендной платы за все время просрочки.

¹ Приложение №1 к настоящему Договору - комиссия за досрочное расторжение Договора/изменение тарифа

3.2.5. В одностороннем порядке вносить изменения в Договор путем публикации информации на официальном сайте: <https://аренда-онлайн-кассы.рф>, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до введения в действие указанных изменений.

3.2.6. В одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы, указанные в Заявлении и/или счете, уведомив об этом Арендатора одним из способов, указанных в п.2.5 Договора, не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты вступления изменений в силу.

3.2.7. В случае изменения реквизитов Арендодателя, указанных в счете и/или Заявлении, уведомить об этом Арендатора одним из способов, указанных в п.2.5 Договора, Арендатор обязан уведомлять Арендодателя об изменении своего почтового адреса (адреса ТСТ), банковских реквизитов, контактных телефонов и других реквизитов, указанных в Заявлении, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня изменений.

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее прав ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомления не были произведены надлежащим образом.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. В установленные настоящим Договором сроки вносить плату за пользование ККТ.

3.3.2. После передачи ККТ Арендодателем Арендатор обязан зарегистрировать ККТ в налоговых органах.

3.3.3. В случае если в выбранном тарифе предусмотрен фискальный накопитель, отслеживать срок его службы и за 15 рабочих дней до истечения указанного срока информировать Арендодателя о необходимости установки нового фискального накопителя.

3.3.4. Использовать ККТ по назначению и в соответствии с эксплуатационной документацией.

3.3.5. Не передавать ККТ в субаренду или иное владение и/или пользование третьим лицам.

3.3.6. Поддерживать ККТ в рабочем состоянии. При возникновении неисправности/поломки в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней сообщить информацию об этом Арендодателю для проведения ремонта или замены ККТ.

3.3.7. В течение 5 (пяти) дней после прекращения/досрочного расторжения настоящего Договора вернуть ККТ в полученном состоянии с учетом нормального износа по Акту приема-передачи ККТ².

3.3.8. В случае повреждения или гибели ККТ по вине Арендатора возместить Арендодателю ущерб в сумме документально подтвержденного ущерба в сроки, указанные в письменном требовании Арендодателя.

3.3.9. Хранить фискальный накопитель по окончании использования в течение срока, обозначенного в законодательстве РФ.

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. В случае нарушения Арендодателем обязанности, установленной в п. 3.1.1. Договора, истребовать ККТ и потребовать документально подтвержденных убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потребовать расторжения Договора.

3.4.2. При обнаружении недостатков ККТ требовать от Арендодателя безвозмездного устранения недостатков ККТ.

3.4.3. Обратиться к Арендодателю для замены ККТ в случае, если ККТ оказалась в состоянии не пригодном для использования в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает.

3.4.4. В случае если в выбранном тарифе предусмотрена передача Арендодателем фискального накопителя, при окончании срока действия или расторжении договора осуществить возврат ККТ без фискального накопителя, предварительно сняв ККТ с регистрации в налоговых органах.

3.4.5. По согласованию с Арендодателем изменять вид тарифа, в связи с переходом на другую модель оборудования, путем подписания корректирующего Заявления. Переход на другой вид тарифа осуществляется не позднее 30 рабочих дней с момента подписания корректирующего Заявления на следующих условиях:

- переход на другой тип оборудования до истечения 15 месяцев с даты подписания/продлонгации договора - с оплатой Арендодателю комиссии³;
- переход на другой тип оборудования после истечения 15 месяцев с даты подписания/продлонгации договора - бесплатно⁴.

3.4.6. По согласованию с Арендодателем изменять количество ККТ в рамках договора на следующих условиях:

- увеличение количества ККТ – бесплатно

² Приложение № 2 или Приложение № 4 к настоящему Договору

³ Приложение №1 – комиссия за досрочное расторжение Договора/изменение тарифа/уменьшение количества ККТ

⁴ Но не более 1 раза в год

- уменьшение количества ККТ до истечения 15 месяцев с даты подписания/продлонгации Договора - с оплатой Арендодателю комиссии⁵ за каждую ККТ, исключенную из Договора
- уменьшение количества ККТ после истечения 15 месяцев с даты подписания/продлонгации договора – бесплатно.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

4.1. В течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора, Арендатор обязуется оплатить арендную плату за пользование ККТ в размере, указанном в Заявлении и/или счете, в валюте Российской Федерации. В дальнейшем внесение арендной платы производится в порядке, предусмотренном п. 4.2. Договора.

4.2. Арендатор ежемесячно не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, оплачивает арендную плату за пользование ККТ в размере, указанном в Заявлении и/или счете, в валюте Российской Федерации. Акты выставляются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения обязательств. Срок аренды ККТ составляет 15 месяцев, который исчисляется с даты подписания Акта приема-передачи оборудования.

6.2. Срок действия Договора продлевается каждые 15 (пятнадцать) месяцев на 15 (пятнадцать) месяцев на тех же условиях, если ни одна из Сторон не сообщает о своем намерении расторгнуть Договор путем направления уведомления другой Стороне не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора. Количество продлонгаций не ограничено.

6.3. По требованию Арендатора Договор может быть расторгнут досрочно. Для этого Арендатор направляет Арендодателю соответствующее письменное уведомление, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения. В этом случае Договор прекращает свое действие с момента внесения Арендатором платы, предусмотренной пунктом 6.4. Договора.

6.4. Одновременно с направлением уведомления, указанного в пункте 6.3. Договора, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю комиссию в виде денежной суммы равной стоимости фискального накопителя, которая оговаривается в Приложении № 1 к Договору. Денежная сумма, указанная в настоящем пункте Договора, является платой за отказ от Договора (п.3 ст. 310 ГК РФ).

6.5. В течение 10 (десяти) календарных дней с момента расторжения договора Арендатор обязуется возвратить Арендодателю ККТ. В случае просрочки возврата ККТ Арендатор обязуется оплатить неустойку в размере 4 % от ежемесячного арендного платежа за каждый день просрочки.

6.6. Предоставляя дополнительный срок для исполнения обязанности, уполномоченная Сторона не утрачивает право на получение неустойки за просрочку обязанной Стороной исполнения соответствующего обязательства

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон. При возникновении указанных обстоятельств, срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.2. При наступлении указанных в п. 7.1 обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему Договору, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней известить о

⁵ Приложение №1 – комиссия за досрочное расторжение Договора/изменение тарифа/уменьшение количества ККТ

них в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения обязательств. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 3-х (трех) месяцев каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор.

8. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, связанные и/или вытекающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров и (или) в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий сторонами – 10 (десять) календарных дней с момента их получения.

8.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, а равно из любых других оснований, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы или в суде общей юрисдикции либо мировом суде по месту нахождения Арендодателя.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. Приложение № 1 – Описание услуг, формирующих тариф и параметры сервиса.

9.2. Приложение № 2 – Заявление для индивидуальных предпринимателей.

9.3. Приложение № 3 – Форма Акта приема-передачи ККТ в аренду для индивидуальных предпринимателей.

9.4. Приложение № 4 – Заявление для юридических лиц.

9.5. Приложение № 5 – Форма Акта приема-передачи ККТ в аренду для юридических лиц.

10. РЕКВИЗИТЫ

Арендодатель

Индивидуальный предприниматель Маркин Дмитрий Юрьевич

ИНН 671000926556

ОГРНИП 317673300030245

Фактический адрес: Российская Федерация, 115088, г. Москва, ул. Южнопортовая, д. 5, стр. 1, офис 430.

Контакты: 8 (800) 551-91-81

Электронная почта sale@tdmazay.com

Адрес сайта <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

Банковские реквизиты:

Название Банка АО «Тинькофф Банк»

р/с 40802810600000221428

к/с 30101810145250000974

БИК 044525974

Описание услуг, формирующих тариф и параметры сервиса

Размеры комиссии за досрочное расторжение Договора по инициативе Арендатора и/или в соответствии с п.3.2.3., и/или при изменении тарифа с изменением модели ККТ, и/или при уменьшении количества ККТ в зависимости от типа фискального накопителя (далее - ФН):

- ФН-15 – 8600 (НДС не облагается) рублей
- ФН-36 – 12500 (НДС не облагается) рублей

В случае расторжения настоящего Договора ранее чем через три месяца по инициативе Арендатора и/или в соответствии с п.3.2.3., и/или при изменении тарифа с изменением модели ККТ, и/или при уменьшении количества ККТ Арендодатель вправе требовать с Арендатора выплаты понесенных им расходов. При этом Стороны пришли к соглашению, что размер расходов Арендодателя определяется по следующей формуле:

$P = T * 3 \text{ месяца} - T * M$, где P - размер расходов Арендодателя, T- размер ежемесячного платежа согласно выбранного Арендатором тарифа. M – количество поступивших от Арендатора ежемесячных платежей.

Детальное описание услуг, формирующих тариф:

П.1 Тариф «Эвотор»

1. Доставка ККТ, возврат ККТ (в пределах МКАД)
2. Обследование места установки
3. Установка и тестирование ККТ
4. Инструктаж на месте установки о порядке работы с ККТ по вопросам:
 - Наполнение товарной базы – показываем, как добавить товар (наименование, цена закупки, цена отпуска, количество) – показать на примере одного/двух товаров. <http://wiki.evotor.ru/home/tovary/spisok-tovarov>
 - Создание штрих кода – показываем, как создать штрих-код для товара. <http://wiki.evotor.ru/home/nastrojki/rabota-s-sablonami-strihkodov>
 - Вход в личный кабинет - рассказываем, что такое личный кабинет «ЭВОТОР»/зачем он нужен, как в него войти. <http://wiki.evotor.ru/home/vvedenie/licnyj-kabinet>
 - Открытие и закрытие смены – показываем, как открыть и закрыть кассовую смену. <http://wiki.evotor.ru/home/otceety/kassovye-otceety>
 - Кассовые отчеты – показываем какие есть кассовые отчёты, где их можно смотреть. <http://wiki.evotor.ru/home/otceety/kassovye-otceety> <http://wiki.evotor.ru/home/otceety/upravlenceskie-otceety> <http://wiki.evotor.ru/home/vvedenie/licnyj-kabinet>
 - Прием товара на склад – показываем, как осуществить приемку товара на ККТ. <http://wiki.evotor.ru/home/tovary/priemka-i-pereocenka>
 - Как менять чековую ленту – показываем, как поменять кассовую ленту.
 - Как заменить сим-карту – показываем, как сменить сим-карту.
 - Списание товара – показываем, как списать товар. <http://wiki.evotor.ru/home/tovary/vozvrat-i-spisanie>
 - Подключение к Wi-Fi
 - требований установленных Федеральным закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации", о необходимости регистрации ККТ, о ключе ОФД, сообщает клиенту номер колл-центра Арендодателя.
5. Оказание консультаций по вопросам технического обслуживания ККТ при установке ККТ и через колл-центр
6. Обновление, настройка, восстановление ПО
7. Оказание содействия в перерегистрации ККТ в ФНС (при замене ФН, в случае поломки или смены адреса ТСТ)

8. Замена ККТ и их частей
9. Организация ремонтных работ ККТ
10. Демонтаж ККТ из ТСТ в пределах МКАД
11. Планово-профилактические работы (в том числе обновление информационных и инструктивных документов на ТСТ).
12. Бесплатная установка нового фискального накопителя по истечению срока службы, установленного в ККТ и указанного в счете и/или Заявлении
13. Организация заключения договоров на обработку фискальных данных между Партнером Арендодателя (Оператором фискальных данных⁶ (далее - ОФД)) и Арендатором и использования услуг ОФД, подключения ККТ к программно-аппаратному комплексу ОФД, предназначенному для обработки фискальных данных и обработки фискальных данных, на условиях указанных в оферте ОФД, путем предоставления кода активации подписки ОФД на 1 год, с продлением на весь срок аренды;
14. Ежегодные услуги по организации предоставления квалифицированной электронной подписи (далее КЭП, предоставляемой партнером Арендодателя⁷) для регистрации ККТ в ОФД и ФНС;
15. Организация содействия в первичной регистрации ККТ в ОФД и ФНС;
16. Выезд технического специалиста в пределах МКАД для проведения ремонтных работ на территории арендатора, но не более чем 4 раза в год.

II.2 Тариф «Эвотор Пэй»

К содержанию тарифа «Эвотор» добавляются:

Предоставление оборудования для приема банковских карт и бесконтактных платежей. Ставка по эквайрингу определяется сервисом Evotor.Pay и зависит от сферы предпринимательской деятельности и выбранного банка-эквайера. Процентные ставки определяются сервисом и опубликованы на сайтах <https://evotor.ru/evotor-pay/> и <https://www.2can.ru/pricing>

⁶ Оператор фискальных данных определяется Арендодателем

⁷ Удостоверяющий центр оказывающий указанные услуги определяется Арендодателем

Заявление на аренду оборудования

«___» _____ 2019 г.

Я, ИП _____

Паспорт серии _____ № _____ выдан «___» _____ года

Настоящим заявляю об акцепте действующего на дату подписания договора аренды оборудования, размещенного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>, условия которого определены ИП Маркиным Дмитрием Юрьевичем, в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

Реквизиты арендатора

Наименование юридического лица / ИП	
ИНН	
ОГРН / ОГРНИП	
Контактный телефон	
e-mail	
Юридический адрес	
Фактический адрес (адрес ТСТ)	
Система налогообложения	
Являетесь ли Вы платежным агентом?	
Будет ли осуществляться торговля подакцизными товарами?	

Банковские реквизиты арендатора

Название банка	
Расчетный счет №	
Корреспондентский счет №	
БИК банка	

Тарифные опции

Модель оборудования (по счету)	
Количество оборудования (по счету)	
Тариф (по счету)	

Арендатор _____ / _____

М.П.

Акт приема-передачи Оборудования

«__» _____ 2019 г.

Индивидуальный предприниматель Маркин Дмитрий Юрьевич ОГРНИП: 317673300030245, именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны и индивидуальный предприниматель _____ ОГРНИП: _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи Оборудования о нижеследующем:

1. В соответствии с выбранным Тарифным планом аренды оборудования Арендодатель передал, а Арендатор принял и проверил следующее Оборудование:

№	Наименование оборудования	Модель оборудования	Серийный/заводской номер	Стоимость, руб
1				
2				
3				
...				

2. Стороны совместно при приеме-передаче Оборудования осмотрели его и пришли к соглашению, что передаваемое Оборудование находится в хорошем, исправном состоянии, и полностью соответствует требованиям и условиям Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

3. Арендатор каких-либо претензий к Арендодателю по передаче Оборудования в соответствии с условиями Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

4. Арендатор подтверждает, что ознакомлен и принял условия оферты на заключение Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

5. По вопросам технической поддержки Арендатор обращается к Арендодателю:

Адрес офиса Арендодателя	г. Москва, Южнопортовая ул, д 5стр 1, офис 430
Контактный телефон Арендодателя	8 (800) 551-91-81
Адрес электронной почты Арендодателя	sale@tdmazay.com
Часы работы Арендодателя	пн-пт 10.00-19.00

6. Контактные данные Арендатора:

Адрес Арендатора	
Контактный телефон Арендатора	
Адрес электронной почты Арендатора	

7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Арендодателя и Арендатора.

Арендодатель

Арендатор

Д. Ю. Маркин / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

Заявление на аренду оборудования

« ___ » _____ 2019 г.

Полное наименование организации, включая организационно-правовую форму

должность руководителя юридического лица или уполномоченного сотрудника

фамилия, имя, отчество

действующий на основании

основание полномочий

Настоящим заявляю об акцепте, действующего на дату подписания договора аренды оборудования, размещенного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>, условия которого определены ИП Маркиным Дмитрием Юрьевичем, в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

Реквизиты арендатора

Наименование юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
Контактный телефон	
e-mail	
Юридический адрес	
Фактический адрес (адрес ТСТ)	
Система налогообложения	
Являетесь ли Вы платежным агентом?	
Будет ли осуществляться торговля подакцизными товарами?	

Банковские реквизиты арендатора

Название банка	
Расчетный счет №	
Корреспондентский счет №	
БИК банка	

Тарифные опции

Модель оборудования (по счету)	
Количество оборудования (по счету)	
Тариф (по счету)	

Арендатор _____ / _____

М.П.

Акт приема-передачи Оборудования

«__» _____ 2019 г.

Индивидуальный предприниматель Маркин Дмитрий Юрьевич ОГРНИП: 317673300030245, именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны и _____

_____ в лице генерального директора _____,

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой Стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи Оборудования о нижеследующем:

1. В соответствии с выбранным Тарифным планом аренды оборудования Арендодатель передал, а Арендатор принял и проверил следующее Оборудование:

№	Наименование оборудования	Модель оборудования	Серийный/заводской номер	Стоимость, руб
1				
2				
3				
...				

2. Стороны совместно при приеме-передаче Оборудования осмотрели его и пришли к соглашению, что передаваемое Оборудование находится в хорошем, исправном состоянии, и полностью соответствует требованиям и условиям Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

3. Арендатор каких-либо претензий к Арендодателю по передаче Оборудования в соответствии с условиями Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

4. Арендатор подтверждает, что ознакомлен и принял условия оферты на заключение Договора аренды оборудования, опубликованного на сайте <https://аренда-онлайн-кассы.рф>

5. По вопросам технической поддержки Арендатор обращается к Арендодателю:

Адрес офиса Арендодателя	г. Москва, Южнопортовая ул, д 5стр 1, офис 430
Контактный телефон Арендодателя	8 (800) 551-91-81
Адрес электронной почты Арендодателя	sale@tdmazay.com
Часы работы Арендодателя	пн-пт 10.00-19.00

6. Контактные данные Арендатора:

Адрес Арендатора	
Контактный телефон Арендатора	
Адрес электронной почты Арендатора	

7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Арендодателя и Арендатора.

Арендодатель

Арендатор

Д. Ю. Маркин / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.